

PLA ESTRATÈGIC SUPORT CASTELLAR – SALUT MENTAL 2025-27

Prioritats estratègiques	Objectius estratègics	Possibles actuacions a realitzar	Resultats esperats i termini	Indicadors d'avaluació
1 . Eix econòmic:				
Millorar la transparència econòmica Ampliar oferta de serveis Consolidació de l'equip de professionals Necessitat de més finançament	1.1	Publicar al web el pressupost anual Elaborar el pressupost anual a finals de l'any (Tresoreria Junta) Actualitzar la web amb els pressupostos (Responsable de xarxes socials)	1- Refer el pressupost '25 pel mes de febrer 2- Tenir la web actualitzada el 31 de març	1- Que estigui fet i aprovat en Junta 2- Aprovar en Junta penjar-lo al web el 31 de desembre
	1.2	Elaborar estudi de necessitats d'usuaris/es Reunió de treball de les professionals basant-se en les necessitats i demandes detectades. (Equip de professionals i presidència de la Junta)	1- A finals de febrer '25 tindrem la proposta de nous programes (Toquem el 2; Programa d'atenció individualitzada)	1- Acta de la reunió en la que es recullin les propostes
	1.3	Elaborar estudi de necessitats professionals Calcular l'increment del pressupost anual que doni resposta a les necessitats de l'equip per complir amb l'objectiu d'estabilitat (Junta)	1- Reflectir el càlcul en el pressupost 25, de finals de febrer	1- El percentatge d'increment en el nou pressupost
	1.4	Ampliar el finançament 1- Incrementar la relació amb el teixit empresarial (Secretari de la Junta) 2- Augmentar els ingressos de l'administració pública (Junta)	1- Al acabar l'any, tenir noves empreses col·laboradores 2 - Augment de la subvenció de l'Ajuntament per 2026	1- Nombre d'empreses col·laboradores 2- Percentatge d'augment de la subvenció de l'Ajuntament 3- Nombre de reunions amb l'Ajuntament

PLA ESTRATÈGIC SUPORT CASTELLAR – SALUT MENTAL 2025-27

Prioritats estratègiques	Objectius estratègics	Possibles actuacions a realitzar	Resultats esperats i termini	Indicadors d'avaluació
2 . Eix de comunicació				
2.1				
Enfortir la comunicació externa i interna	Ampliar el coneixement de la ciutadania vers la nostra associació	Desenvolupar accions de comunicació massiva i personalitzades (Equip professionals i Comissió de recaptació)	1 - Que la ciutadania ens conegui més. 2 - Tenir més presència als mitjans de comunicació i xarxes socials que arriben a la població 3 - Arribar a qualsevol persona o entitat que tingui relació amb Suport	1.- Nombre de publicacions a l'Actual, anual 2.- Nombre de participacions a Ràdio Castellar, anual 3.- Nombre de publicacions a Instagram i Facebook, anual 4.- Nombre de destinataris als qui s'envia la informació de l'entitat, anual.
2.2				
	Organitzar la informació perquè estigui a l'abast de tothom	Desenvolupar accions de comunicació interna (Què es vol comunicar i per quin canal) (Equip de professionals)	1- Que la informació arribi al màxim de famílies (totes les del SAFE) i persones usuàries (club, pis, AEP, AI)	1- Que totes les famílies i usuàries estiguin incloses al grup de difusió de whatsapp (les que donen permís), correu electrònic i ordinari

PLA ESTRATÈGIC SUPORT CASTELLAR – SALUT MENTAL 2025-27

Prioritats estratègiques	Objectius estratègics	Possibles actuacions a realitzar	Resultats esperats i termini	Indicadors d'avaluació	
3 . Eix social i sanitari					
Millora coordinacions amb els agents socials i sanitaris	3.1	Incrementar l'enxarxament amb les entitats locals	Identificar a quines entitats encara no arribem (L'Aula, Obra Social, Creu Roja, bastoners...) (Equip professionals, Comissió de voluntariat, i gruix de voluntariat)	1- Identificar les agendes d'activitats que organitzen altres entitats per participar-hi i presentar-nos	1 - Nombre de participacions anuals diferenciant per entitats 2- Nombre de noves col·laboracions
	3.2	Incrementar la qualitat de la coordinació amb Serveis Socials	Fer un primer contacte per establir un sistema de derivació (Equip de professionals)	1 - Tenir un sistema de derivacions definit i donar-lo a conèixer	1 - Nombre de reunions anuals realitzades amb Serveis Socials
	3.3	Incrementar la qualitat de la coordinació amb els serveis de salut	Fer un primer contacte per establir un sistema de coordinació (Equip de professionals)	1- Establir una relació directa i periòdica amb l'antena de psiquiatria de l'ABS 2 - Establir una relació directa amb la REBEC del CAP per facilitar l'accés al servei de les persones vinculades a Suport Castellar	1 - Nombre de reunions anuals realitzades amb l'antena 2 -Nombre de reunions anuals realitzades amb la REBEC
Millora coordinació amb Serveis Socials					
Millora coordinació sanitària					

PLA ESTRATÈGIC SUPORT CASTELLAR – SALUT MENTAL 2025-27

Prioritats estratègiques	Objectius estratègics	Possibles actuacions a realitzar	Resultats esperats i termini	Indicadors d'avaluació
--------------------------	-----------------------	----------------------------------	------------------------------	------------------------

4 . Eix compliment normatiu

4.1

Millorar el suport per temes normatius	Aconseguir un millor suport de la Federació	Participar a l'ordre del dia de la Directiva de la Federació per tractar els temes que ens interessin. (Junta)	1 - Incloure un punt que ens interessi a l'ordre del dia a l'assemblea de l'estiu	1- Debat del punt proposat 2 - Aprovació posterior
---	---	---	---	---

4.2

Qualitat en els serveis i en els projectes.	Optimitzar el Pla de qualitat de l'entitat	Valorar la qualitat en cadascun dels serveis que oferim Participar en formació en temes de qualitat (Responsable de cada Servei)	1- Redactar uns indicadors de qualitat de cada servei, finals del 2025 2 - Participar en una formació de qualitat a l'any.	1- Disposar dels indicadors a la data indicada 2 - Certificat de participació
--	--	--	---	--